



Verbale Assemblea Straordinaria del 28/12/2021

L'anno 2021 il giorno 28 Dicembre alle ore 12,00 nella sede Piazza del Tribunale 11, si è riunita l'Assemblea dei soci dell'Associazione Culturale A Scopo Sociale Baba Jaga per trattare e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

1. Modifica dello Statuto a seguito della richiesta dell'Ufficio Regionale del RUNTS.

A norma dell'art 12 dello Statuto sociale, assume la presidenza il Presidente dell'Associazione Carla Pavanello, dopo aver constatato che sono presenti gli associati: Susanna Narice, Sara Pelazza, Marco Del Maschio, Chiara Tessiore, Lara Giurdanella, Monica Fresta, Dario Robatto, Cristina Pirolli, Angela Raffa, Anna Gaggero, Francesca Nodari, Miriam Rebaudo, Gianluca Pallomo, Lorenzo Rosciano, Cristina Vignone, Franco Barone, Erika Torok, Pillitteri Jessica.

Di cui le seguenti deleghe:

Miriam Rebaudo con delega Ylenia Gaggero
Marco Del Maschio con delega Samuele Del Maschio
Chiara Tessiore con delega Laura Montanari
Cristina Pirolli con delega Roberta Firpo.

N. 23 soci aventi diritto di voto su n. 27 soci iscritti all'Associazione aventi diritto di voto **dichiara l'Assemblea Straordinaria validamente costituita in sede di prima convocazione** ai sensi dell'art. 17, e chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta la Signora Giulia Bravo.

Compiuto l'accertamento di cui sopra, il Presidente prende parola per illustrare il punto posto all'ordine del giorno.

Punto 1 : Il punto all'ordine del giorno riguarda la modifica dello Statuto per adeguarlo alle richieste dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Dopo aver inoltrato la domanda di iscrizione al RUNTS il 29/11/2021, l'Ufficio ha riscontrato alcune criticità nello Statuto presentato (allegato a):

- art. 4 nell'ambito dell'iter di ammissione non è prevista la comunicazione dell'accettazione della domanda al soggetto ammesso, nonché l'annotazione del nominativo del medesimo nel registro dei soci;
- art. 10 deve essere previsto un intervallo temporale di almeno 24 ore tra la prima e la seconda convocazione dell'assemblea.



Si procede pertanto ad integrare lo statuto con i due seguenti commi:

4.9 - Con l'accoglimento della domanda di ammissione del socio, il Consiglio Direttivo comunicherà l'accettazione al soggetto ammesso (tramite consegna tessera associativa o tramite mail, sms, ecc.) e procederà all'annotazione del nominativo nell'apposito libro dei soci.

10.15 - Tra la prima e la seconda convocazione delle assemblee (ordinarie e/o straordinarie) è previsto il rispetto di un intervallo temporale di almeno 24 ore.

L'assemblea all'unanimità delibera di approvare il nuovo Statuto sociale integrato dai suesposti punti, che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante. (allegato b)

Il Presidente viene quindi incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto.

Non essendovi altro su cui deliberare l'assemblea si scioglie alle ore 13,00

Il Presidente

Carlo Povol

Il Segretario verbalizzante

[Signature]

*Alfredo Microni
Francesca
Roberto Cecconi
Piero
Dante
Alice
Cristina*

*Severino
Pul Mah
Siro
G. Bore
Enrico*

*Luca
Cristina
Jessica
Claudia*

[RUNTS - Ufficio Liguria] [IDPR 281464 CF 90050090092] Ricevuta presentazione pratica

Da avvisi.runts@cert.infocamere.it <avvisi.runts@cert.infocamere.it>

A babajagafinale@pec.it <babajagafinale@pec.it>, gabriellina.baba@gmail.com <gabriellina.baba@gmail.com>

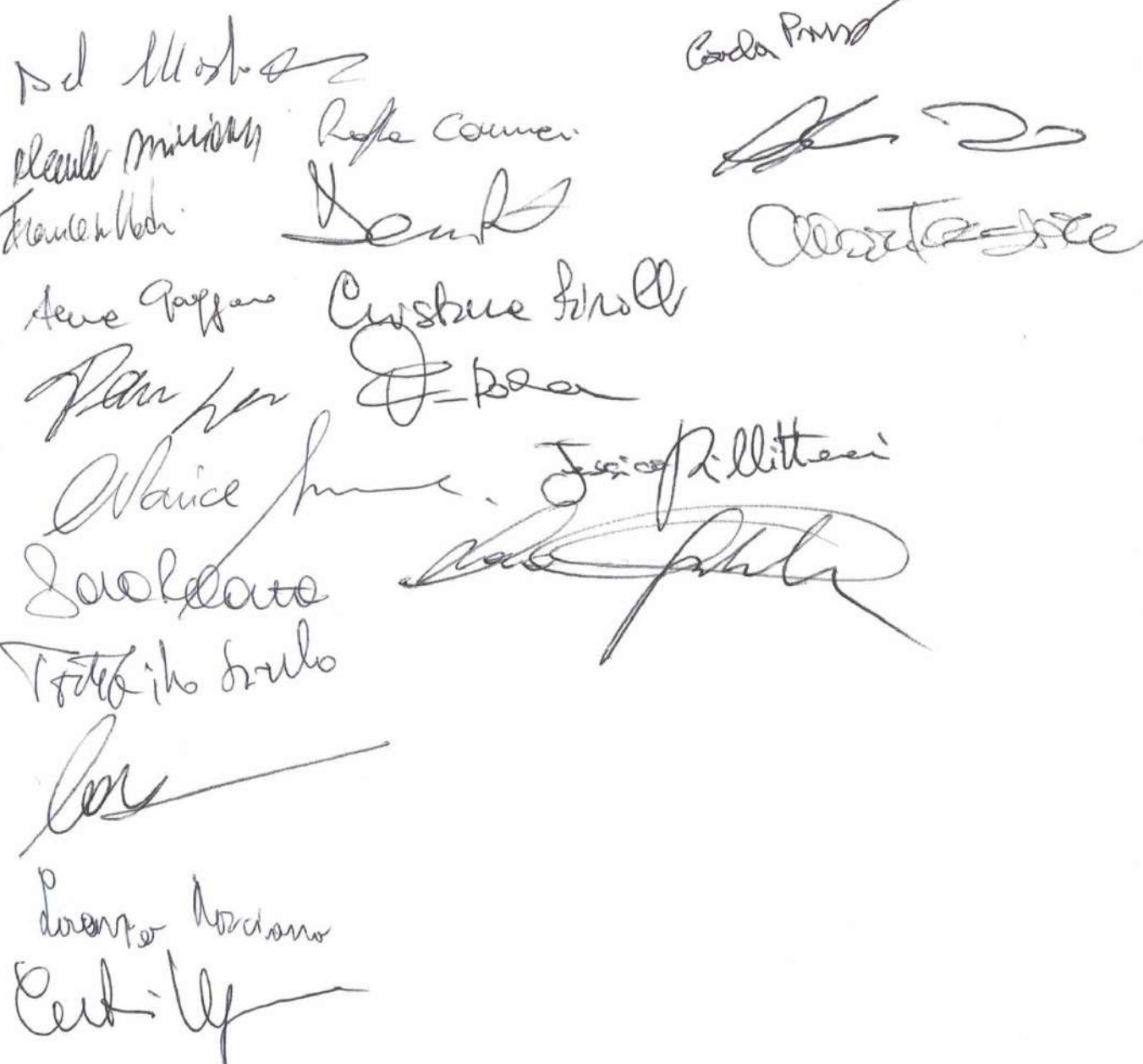
Data lunedì 29 novembre 2021 - 13:57

Gentile utente,
La informiamo che la pratica di codice 281464, inoltrata per l'ente BABA JAGA ARTE E SPETTACOLO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE con codice fiscale 90050090092, dal/la Sig./ra Pavanello Carla è stata ricevuta dal sistema informatico del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in data 29/11/2021 13:47:47.

Per ogni ulteriore esigenza La invitiamo ad accedere all'area riservata del portale RUNTS.

La presente è stata generata da un sistema automatico, si prega pertanto di non rispondere a questo indirizzo in quanto ogni risposta sarà cestinata.

Cordiali saluti



 Pd Mosca

 Paolo Minichelli

 Francesco

 Anna Pappano

 Gianfranco

 Alice

 Sabatino

 Totò

 [Signature]

 Lorenzo

 [Signature]

Carlo Piro

 [Signature]

 [Signature]

 Cristiano

 [Signature]

 Giuseppe

 Giuseppe Pillitteri

 [Signature]

Il procedimento amministrativo attinente alla domanda di iscrizione in oggetto è pertanto sospeso e per l'adempimento a quanto richiesto è assegnato, ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto ministeriale 106/2020, il termine ultimativo di trenta giorni, decorrente dal ricevimento della presente comunicazione.

Scaduto infruttuosamente il predetto termine, sarà predisposto il formale diniego sulla domanda di iscrizione in oggetto, previa comunicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 bis della legge 241/1990 e successive modifiche, sui motivi ostativi all'accoglimento della domanda.

Per ogni informazione su quanto in argomento, è possibile prendere contatto con lo Scrivente Settore al numero di telefono 010. 548.5321, oppure, preferibilmente, via e-mail all'indirizzo lorenza.somacal@regione.liguria.it oppure PEC sociale@cert.regione.liguria.it.

Distinti saluti.

Il Funzionario
responsabile del procedimento
(Massimo Zullo)



Firmato digitalmente da:
MASSIMO ZULLO
Regione Liguria
Firmato il: 13-12-2021 08:35:07
Certificato valido dal 26-06-2020 al 26-06-2023

Carla Pirelli
Alvise Minicelli
Francesca
Alice Poggiore
Rafa Casanova
Flora
Dal Molo
Lorenzo Noxiano
[Signature]

[Signature]
Monica
Sokolov
Totò Grillo
[Signature]
Costanza
Archi
[Signature]

Jessica Pillitteri
[Signature]
[Signature]
[Signature]

"Baba Jaga Arte e Spettacolo Associazione di Promozione Sociale"

COSTITUZIONE E SCOPI

Art. 1

(Denominazione, sede, durata)

1.1. E' costituita, ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e delle norme del codice civile, con sede in Finale Ligure (SV), l'Associazione non riconosciuta "Associazione culturale Baba Jaga" Ente del Terzo Settore (di seguito indicata come Associazione) che assumerà la denominazione di "**Baba Jaga Arte e Spettacolo Associazione di Promozione Sociale**", in breve "**Baba Jaga Arte e Spettacolo A.P.S.**" successivamente alla sua avvenuta iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore; essa potrà costituire uffici anche in altre località.

1.2. Lo spostamento della sede sociale nell'ambito del Comune non dà luogo a modifica statutaria.

1.3. La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2

(Oggetto Sociale)

2.1. L'Associazione è apartitica e aconfessionale e fonda la propria attività istituzionale e associativa sui principi costituzionali della democrazia, della partecipazione sociale e sull'attività del volontariato. L'Associazione è costituita da un numero di associati non inferiore a sette (persone fisiche) e persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso l'esercizio, in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale in favore dei propri associati, dei loro familiari o di terzi.

In particolare l'Associazione, ai sensi dell'art. 5 del Dlgs 117/2017, opera nei seguenti settori:

1) attività individuata alla lettera d) del CTS:

"educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa";

2) attività individuata alla lettera f) del CTS:

"interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni";

3) attività individuata alla lettera i) del CTS:

"organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo";

4) attività individuata alla lettera k) del CTS:

"organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o

Delibera
Roberto Marcano *Roberto Corru* *Agostino* *Roberto*
Francesco *Anna* *Giuseppe* *Anna* *Roberto*
Francesco *Anna* *Giuseppe* *Anna* *Roberto*

Chiara Testa

Francesco P. Litteri

Carlo M. M.

religioso”:

5) attività individuata alla lettera l) del CTS:

“formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa”;

6) attività individuata alla lettera v) del CTS:

“promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata”.

2.2. Scopo dell’associazione è in particolare:

Per l’attività di cui al **punto 1** (attività individuata alla **lett. d) del Dlgs 117/2017**) le finalità sono le seguenti:

- Promuovere attività culturali con finalità educativa all’interno delle scuole.
- Coinvolgere le scuole e i giovani nella realizzazione di progetti sociali, artistici e culturali.
- Fornire ai docenti strumenti e aggiornamenti in campo artistico, teatrale e culturale.

Per l’attività di cui al **punto 2** (attività individuata alla **lett. f) del Dlgs 117/2017**) le finalità sono le seguenti:

- Valorizzare il patrimonio culturale.
- Preservare la memoria della comunità e del suo territorio.
- Promuovere lo sviluppo della cultura.
- Promuovere la conoscenza del patrimonio culturale.
- Favorire la pubblica fruizione e la valorizzazione dei beni culturali.

Per l’attività di cui al **punto 3** (attività individuata alla **lett. i) del Dlgs 117/2017**) le finalità sono le seguenti:

- Fornire attraverso la cultura e l’arte servizi rivolti alla sensibilizzazione delle problematiche sociali e proporre confronti, dibattiti e progetti volti a risolvere problematiche presenti nel territorio e non.
- L’organizzazione, anche in forma associata, di happening, spettacoli teatrali, musicali, radiotelevisivi, festival e concorsi, mostre, seminari e congressi su tematiche culturali, sportive, scientifiche, sociali.
- L’organizzazione di rassegne teatrali e/o cinematografiche e di video, al chiuso o all’aperto, anche in collaborazione con altre associazioni, comuni e biblioteche.
- L’organizzazione di attività didattiche, laboratori, percorsi, progetti in occasione di iniziative culturali; le attività didattiche possono riguardare tutte le fasce di popolazione senza limitazione alcuna.
- La promozione di attività di ricerca nel campo della storia dell’arte e della storia del collezionismo.
- La produzione e realizzazione di progetti artistici, campagne di sensibilizzazione su tematiche artistiche, culturali, scientifiche, sociali senza limitazione alcuna.
- La promozione della cultura, con particolare attenzione ai settori del teatro, della musica e dello spettacolo in genere, favorendo l’inserimento di orchestre sinfoniche e da camera, gruppi strumentali, vocali, teatrali, concertisti, cantanti, ballerini e tersicorei, attori da prosa ed operetta, artisti di varietà, circensi.
- La collaborazione con realtà analoghe, nel perseguimento dei fini sociali, sostenendone le attività anche attraverso la partecipazione alle spese di gestione.

Clara Tessera

[Handwritten signature]

Jessica Allitteri

Carlo [unclear]

Giuseppe Noviano

Raffaele Cozzani

Manuela Minichelli

Francesca Belloni

Anna [unclear]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Sara Beltrami

Costa [unclear]

Costa [unclear]

- Favorire e promuovere la Partecipazione come responsabilità, espressione di una cittadinanza libera e creativa.

Per l'attività di cui al **punto 4** (attività individuata alla **lett. k**) del **Dlgs 117/2017**) le finalità sono le seguenti:

- Valorizzare beni architettonici, paesaggistici e culturali attraverso l'arte e la narrazione.
- Promuovere il territorio e le sue eccellenze.

Per l'attività di cui al **punto 5** (attività individuata alla **lett. l**) del **Dlgs 117/2017**) le finalità sono le seguenti:

- Promuovere la motivazione allo studio.
- Sensibilizzare e fornire strumenti utili contro la dispersione scolastica.
- Favorire il valore dell'inclusione e della condivisione tra i giovani e i bambini.

Per l'attività di cui al **punto 6** (attività individuata alla **lett. v**) del **Dlgs 117/2017**) le finalità sono le seguenti:

- Promuovere la cultura della legalità, della pace e della non violenza tra le giovani generazioni.

Art. 3 **(Attività Istituzionali)**

3.1. Al fine di perseguire gli scopi istituzionali l'Associazione può organizzare le seguenti "attività specifiche".

Attività specifiche relative al punto 1 (attività individuata alla **lett. d**) del **Dlgs 117/2017**):

- Attivazione di laboratori teatrali e artistici in generale rivolti alle scuole di ogni genere e grado.
- Organizzazione di PCTO per lo sviluppo delle competenze trasversali in campo artistico e sociale.
- Organizzazione di laboratori teatrali, artistici e di lettura espressiva per insegnanti.

Attività specifiche relative al punto 2 (attività individuata alla **lett. f**) del **Dlgs 117/2017**):

- Gestione di beni mobili e immobili garantendone la pubblica fruizione.
- Coinvolgere la cittadinanza in progetti di narrazione del patrimonio culturale al fine di preservarne la memoria e favorirne la conoscenza soprattutto tra i giovani.

Attività specifiche relative al punto 3 (attività individuata alla **lett. i**) del **Dlgs 117/2017**):

- Organizzare eventi, momenti di incontro, laboratori, spettacoli teatrali, rassegne, festival, seminari, concerti, scambi internazionali, eventi sportivi dilettantistici e ogni altra attività mirata alla promozione della cultura dello spettacolo.
- Produrre e distribuire spettacoli teatrali di interesse sociale e culturale.
- Sostenere compagnie teatrali e giovani artisti in generale, anche attraverso la realizzazione, gestione e finanziamento di residenze artistiche.
- Produrre e distribuire documentari, film e video in generale di interesse sociale e culturale.
- Svolgere attività di animazione in collaborazione con enti pubblici e privati italiani o stranieri anche all'estero.
- Organizzare eventi legati al mondo dello spettacolo anche rivolgendosi a un pubblico non prettamente teatrale.
- Promuovere e organizzare corsi di formazione professionale teatrale, musicale e attività

Diana Testa

[Signature]

Giulia Bonari

Raffaella
Albino Minerva
Francesca Nobri
Anna Raffan

[Signature]
3
Doehn Claudia
Del M. I.

TOMASO NICOLO
[Signature]
Saulelotta
Giovanni Pozzani

Jessica Pillitteri

[Signature]

connesse.

- Aprire e gestire sale cinematografiche e teatrali, e centri culturali in genere.
- Produrre trasmissioni radio e tv anche via web, opere artistiche, culturali e musicali atte a coinvolgere la cittadinanza.
- Svolgere attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per educatori, insegnanti, operatori sociali, corsi di perfezionamento, istituzioni di gruppi di studio e di ricerca.
- Organizzare e promuovere attività culturali: convegni, conferenze, dibattiti, seminari, proiezioni di film e documenti, concerti, lezione-concerti, attività didattiche per bambini, giovani ed adulti, studi, e ricerche.
- Allestimenti di mostre/ itinerari, percorsi espositivi, installazioni artistico-didattiche anche multimediali.
- Effettuare attività editoriale: pubblicazione di periodici, di studi e ricerche, di atti di convegni e seminari, pubblicazioni di carattere sociale anche rivolte ai giovani, avvalendosi di ogni tipo di medium e supporto, sia analogico sia digitale.
- Promuovere l'inclusione dei giovani svantaggiati e dei diversamente abili nei processi di cittadinanza attiva attraverso l'arte.

Attività specifiche relative al punto 4 (attività individuata alla lett. k) del Dlgs 117/2017):

- Realizzazione di spettacoli ed eventi artistici in luoghi di particolare interesse culturale.
- Realizzazione di attività per famiglie che facilitino la fruizione e il racconto dei luoghi, dei paesaggi e dei beni culturali.

Attività specifiche relative al punto 5 (attività individuata alla lett. l) del Dlgs 117/2017):

- Attivazione di laboratori motivazionali e di sostegno con metodologie innovative che affiancano attività di educazione formale e non formale sia in spazi scolastici che in spazi esterni.
- Attivazione di progetti di formazione e di sensibilizzazione sulla dispersione scolastica che coinvolgano tutti gli attori interessati (docenti, studenti e famiglie) anche sotto forma di PCTO.
- Attivare progetti e laboratori rivolti alle scuole e/o ai giovani e bambini coinvolgendo anche le famiglie, per sensibilizzare e fornire strumenti utili al contrasto del fenomeno del bullismo.
- Favorire, attraverso laboratori artistici i valori dell'inclusione e della condivisione come arricchimento personale e formativo.
- Attivare progetti atti a fornire ai giovani luoghi in cui poter coltivare le proprie aspirazioni e talenti fornendo loro strumenti per sviluppare le proprie competenze.

Attività specifiche relative al punto 6 (attività individuata alla lett.v) del Dlgs 117/2017):

- Organizzare incontri, dibattiti e progetti artistico-culturali per le scuole e per le famiglie.

3.2. Per meglio perseguire le sue finalità, l'Associazione nello svolgimento delle sue attività può instaurare ogni forma di collegamento e collaborazioni con Enti Pubblici e/o Privati che non siano in contrasto con la natura dell'Associazione.

3.3. Per meglio perseguire le sue finalità, l'Associazione può dare la propria adesione a quelle associazioni o enti che possono favorire il conseguimento dei fini sociali.

Chiaro Tesitore

Carla Bava

Lorenzo Noviano
 Raffaele
 Frank Mirreay
 Francesco

[Handwritten signatures and scribbles in the bottom center area, including names like 'Sara', 'E. Bona', 'G. Bona', 'E. Bona', 'Sara', 'E. Bona', 'G. Bona', 'E. Bona', 'Sara', 'E. Bona', 'G. Bona', 'E. Bona']

Severino Pittani

Cristina Finelli. Cor. L. V. 1. 1. e

3.4. L'Associazione può altresì svolgere ogni altra attività non specificamente menzionata in tale elenco, ma comunque collegata con quelle precedenti, purché coerente con le finalità istituzionali e idonea a perseguirne il raggiungimento, ivi compresa la complementare attività di somministrazione di alimenti e bevande effettuata presso le sedi in cui viene svolta l'attività istituzionale, nei confronti degli associati e dei familiari conviventi degli stessi e per il cui svolgimento non ci si avvalga di alcuno strumento pubblicitario o comunque di diffusione di informazioni a soggetti terzi diversi dagli associati.

3.5. L'Associazione, ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, può compiere attività - diverse da quelle di interesse generale - secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con appositi Decreti Ministeriali e/o da leggi specifiche vigenti al momento. La loro eventuale individuazione e realizzazione sarà operata dall'organo direttivo attraverso specifiche deliberazioni.

3.6. L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

AMMISSIONE E DIMISSIONI DA SOCIO

Art. 4

(Numero e requisiti dei soci)

4.1. L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, pari opportunità e uguaglianza dei diritti di tutti gli associati; le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono esservi nominati. Non è prevista alcuna differenza di trattamento tra gli associati riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'Associazione. Il numero minimo di associati non potrà scendere al di sotto delle sette unità. Il numero dei soci è illimitato.

4.2. Sono ammessi a far parte dell'Associazione le persone fisiche o le Associazioni di Promozione Sociale che aderendo alle finalità istituzionali del sodalizio, intendano collaborare al loro raggiungimento ed accettino le regole adottate attraverso lo statuto e i regolamenti.

4.3. Nessun motivo legato a distinzioni di razza, sesso, religione, possesso di cittadinanza italiana o straniera, condizioni sociali o personali e ideale politico, può essere posto a base del rifiuto di richiesta di adesione all'organizzazione.

4.4. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta del richiedente nella quale dovrà specificare le proprie complete generalità, pena la nullità della domanda di ammissione. Le domande di ammissione presentate da soggetti minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

Carla Testa

[Signature]

Carla Baran

Roberto... *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*
Blanca... *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*
Francesca... *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

[Signature]

[Signature]

[Signature] *[Signature]*

4.5. All'atto dell'ammissione il socio si impegna al versamento della quota associativa annuale nella misura fissata dal Consiglio Direttivo ed approvata in sede di rendiconto economico finanziario dall'Assemblea ordinaria, nel rispetto dello Statuto e dei regolamenti emanati.

4.6. Avverso il diniego motivato di iscrizione all'associazione espresso dal Presidente - da comunicarsi entro 60 giorni dalla presentazione - il richiedente può ricorrere al Collegio Direttivo o all'Assemblea degli aderenti presentando appello entro 60 giorni dalla comunicazione del rigetto. La decisione da deliberarsi nella prima riunione convocata è inappellabile.

4.7. Non è ammessa la figura del socio temporaneo. La quota associativa è a tempo indeterminato (fermo restando il diritto di recesso), intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

4.8. Le dimissioni da socio vanno presentate per iscritto, senza l'obbligo di motivazione, al Consiglio Direttivo che ha il dovere di accoglierle.

4.9. Con l'accoglimento della domanda di ammissione del socio, il Consiglio Direttivo comunicherà l'accettazione al soggetto ammesso (tramite consegna tessera associativa o tramite mail, sms, ecc.) e procederà all'annotazione del nominativo nell'apposito libro dei soci.

DIRITTI, DOVERI, ESPULSIONE E RIAMMISSIONE DEI SOCI, REVOCA DEI CONSIGLIERI.

Art. 5 (Diritti e doveri dei soci)

5.1. Gli associati hanno pari diritti e doveri.

5.2. Tutti i soci iscritti nel libro dei soci da almeno tre mesi hanno il diritto:

- di voto durante le assemblee (siano esse ordinarie che straordinarie);
- all'elettorato attivo e passivo;
- di essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- di denunciare i fatti che ritengono censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del Terzo settore.

5.3. In particolare i soci sono tenuti:

- 1) al pagamento della quota sociale;
- 2) all'osservanza del presente Statuto e delle deliberazioni degli organi sociali;
- 3) all'osservanza degli eventuali regolamenti interni;
- 4) a versare le quote straordinarie deliberate dagli organi sociali ad integrazione della cassa sociale, salvo i soci onorari;
- 5) ad intervenire alle Assemblee ordinarie e straordinarie.

5.4. Tutti i soci hanno diritto di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dal presente Statuto, in particolare i soci, presentando apposita istanza scritta e motivata al Consiglio Direttivo e in presenza di almeno un consigliere, hanno diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'associazione senza tuttavia poterne asportare copia (fotostatica, fotografica, ecc.) in alcun modo.

5.5. Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione prevalentemente in modo volontario, libero e gratuito, senza fini di lucro, in ragione delle disponibilità personali.

Diavola

[Signature]

[Signature]

*Raffaella Corradi
Roberta Minicucci
Francesca Vebri
Ad. M. A.*

[Signature]
[Signature]
Alice Guggino

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

[Signature]
[Signature]
Cristina Pinelli
[Signature]
[Signature]

[Signature]

[Signature]

di tener traccia della lettura del destinatario, ecc.) specificando il luogo, la data e l'ora della riunione, nonché se prevista le modalità di svolgimento della seconda convocazione. In caso di necessità l'assemblea può svolgersi anche in videoconferenza purché la modalità scelta consenta di tener traccia delle votazioni dei partecipanti.

10.8. L'Assemblea dei soci è presieduta dal Presidente stesso o da un suo delegato nominato tra i membri del Direttivo.

10.9. Ogni socio ha diritto di esprimere un solo voto. È ammesso il voto per delega nell'Assemblea Straordinaria. Ogni socio può avere massimo 3 deleghe. Non è ammesso il voto per delega nell'Assemblea Ordinaria. I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

10.10. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i membri del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

10.11. Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea ordinaria e straordinaria sono riassunte in un verbale che viene redatto dal Segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato. Il verbale viene sottoscritto dal Presidente e dall'estensore ed è trascritto su apposito registro, conservato a cura del Segretario nella sede dell'associazione.

10.12. Ogni socio ha diritto di consultare i verbali delle sedute e chiederne una copia.

10.13. Hanno diritto di partecipare alle assemblee, di votare e di essere eletti, tutti i soci iscritti nel libro soci da almeno tre mesi che siano in regola con il versamento della quota associativa annuale.

10.14. I soci di età inferiore a 18 anni, possono partecipare alla vita democratica e associativa senza limitazioni. Pur potendo partecipare alle assemblee ordinarie o straordinarie, devono comunque astenersi dalle votazioni e dagli atti che hanno una rilevanza economica e patrimoniale e dalle votazioni per l'elezione del Direttivo. È esclusa l'elezione di un socio minorenni alle cariche del Consiglio Direttivo.

Il genitore, in rappresentanza dell'associato minorenne, non ha diritto di elettorato attivo e passivo nell'elezione del Direttivo. Gli associati minorenni non sono computati ai fini del raggiungimento del quorum.

10.15. Tra la prima e la seconda convocazione delle assemblee (ordinarie e/o straordinarie) è previsto il rispetto di un intervallo temporale di almeno 24 ore.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Art.11

(Il Consiglio Direttivo)

11.1. L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo eletto dall'assemblea e composto da tre a sette membri. Tale Organo governa l'associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

I membri del Consiglio Direttivo durano in carica tre anni e possono essere riconfermati. Gli stessi possono essere rieletti per un massimo di 3 mandati consecutivi, salvo il caso in cui vi sia totale assenza di candidature da parte di altri soci.

Roberto Corbelli
Alfredo Minichiello
Fiammetta Nohi
Anna Coppola
Paola Prati
10
Stefano
Salvatore
Roberto
Costa Prati
Francesca
Antonio

Chiosatore

Sesica Polidori

Viliana
Carolina

Nei casi di decesso, dimissioni, permanente impedimento, decadenza di un consigliere l'Assemblea provvede tempestivamente a sostituirlo con un altro Associato attingendo alla lista dei non eletti nell'ultima elezione del Consiglio Direttivo, il quale resterà in carica fino alla scadenza naturale dell'Organo stesso e potrà essere riconfermato. Qualora venisse meno la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto.

La funzione di consigliere è svolta gratuitamente, salvo il rimborso delle spese sostenute, adeguatamente documentate ed autorizzate o ratificate dal Consiglio Direttivo.

I consiglieri decadono dalla propria carica in caso di:

- revoca dell'assemblea ordinaria;
- l'assenza ingiustificata a più di 3 (tre) riunioni consecutive;
- sopraggiunte cause di incompatibilità quali: interdizione, inabilità, fallimento o condanna a una pena che importa interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità a esercitare uffici direttivi;
- perdita della qualità di associato.

11.2. La convocazione del Consiglio direttivo è decisa dal Presidente o richiesta e automaticamente convocata da un terzo dei membri del Consiglio direttivo stesso.

11.3. Le delibere devono essere assunte con il voto della maggioranza assoluta dei presenti.

11.4. Il Consiglio Direttivo:

- a) compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- b) redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sulle attività dell'associazione;
- c) redige e presenta all'assemblea il bilancio consuntivo e preventivo, nonché il bilancio sociale se previsto;
- d) si occupa degli adempimenti successivi e conseguenti all'approvazione del bilancio d'esercizio;
- e) documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui al penultimo punto di cui dell'art. 3 dello statuto (art. 6 del Codice del Terzo Settore) all'interno della relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa eventualmente individuando e promuovendo nuove attività diverse da quelle di interesse generale;
- f) redige gli eventuali regolamenti interni per il funzionamento dell'associazione da sottoporre all'approvazione dell'assemblea;
- g) decide la quota associativa annuale determinandone l'ammontare;
- h) decide in merito agli eventuali rapporti di lavoro con i dipendenti oltre che con collaboratori e consulenti esterni e stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- i) richiede l'apertura di fidi, mutui e finanziamenti dopo l'approvazione dell'assemblea ordinaria o straordinaria dei soci;
- j) ammette i nuovi soci;
- k) cura la tenuta dei libri sociali dell'associazione;
- l) esclude i soci salva successiva ratifica dell'assemblea.

11.5. Nell'ambito del Consiglio direttivo sono previste almeno le seguenti figure:

- il Presidente (eletto direttamente dall'assemblea generale),

Anna Testa
Roberto
Alfredo
Francesca
Ad. Marco
11
Giuseppe
Antonio
Luca
Roberto
Costantino
Roberto
Costa
Paros
Roberto
Rosario

Roberto
Francesca
Roberto

- il Vice Presidente (eletto nell'ambito del Consiglio direttivo stesso),
- il Segretario (eletto nell'ambito del Consiglio direttivo stesso),
- il Tesoriere (eletto nell'ambito del Consiglio direttivo stesso).

**Art. 12
(Il Presidente)**

12.1. Il Presidente è eletto dall'assemblea a maggioranza dei presenti, ha la legale rappresentanza dell'associazione nei confronti dei terzi e in giudizio, provvede alla convocazione dell'assemblea dei soci e del Consiglio direttivo e li presiede.

12.2. Il Presidente sorveglia il buon andamento amministrativo dell'associazione; cura l'osservanza del presente Statuto, promuovendone la riforma, qualora si renda necessaria.

12.3. Ha il potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerenti alle mansioni affidategli dagli organi statutari.

**Art. 13
(Il Vice Presidente)**

13.1. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o di legittimo impedimento. All'interno dei Consigli Direttivi formati da un numero massimo di 3 (tre) membri la carica di Vice Presidente è ricoperta dal Segretario.

**Art. 14
(Il Segretario)**

14.1. Il Segretario redige i verbali delle riunioni, conserva i libri sociali e contabili, provvede alla riscossione delle quote sociali, dà esecuzione alle deliberazioni del Consiglio Direttivo, compie le mansioni delegate dal Presidente.

**Art. 15
(Il Tesoriere)**

15.1. Il Tesoriere è il responsabile della gestione amministrativa e finanziaria dell'associazione inerente all'esercizio finanziario e alla tenuta dei libri contabili. Cura la redazione dei bilanci consuntivo e preventivo sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio.

15.2. Stanti i compiti affidati al Tesoriere è conferito il potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerenti alle mansioni affidategli dagli organi statutari.

ORGANO DI CONTROLLO

**Art. 16
(L'Organo di Controllo)**

Del Marò
Roberto Corradi
Alfredo Minichini
Francesca Volani
Anna
Plumina
Don R. Jambalana
Aureo Groggio
Antonio
Gi. Bedon
Carla Porro
Roberta
Costantino Scholl
Lucretia Rossiano

Organo Tesoro

Francesca Politti
Carlo

- a) le quote e i contributi degli associati, nella misura decisa annualmente dal Consiglio Direttivo;
- b) i proventi ed ogni altro introito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale;
- c) i contributi dello Stato, di Enti pubblici e privati, di persone fisiche;
- d) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- e) i contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
- f) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- g) le oblazioni, i legati, le eredità, le donazioni, lasciti testamentari ed ogni altro introito che non siano espressamente destinati ad incrementare il patrimonio;
- h) le entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- i) le rendite del patrimonio;
- l) le attività di raccolta fondi;
- m) i rimborsi derivanti da convenzioni con le pubbliche amministrazioni;
- n) i proventi da attività diverse ex art. 6 del Codice del Terzo Settore;
- o) ogni altra entrata ammessa ai sensi del Codice del Terzo Settore e di altre norme competenti in materia.

19.2. L'Associazione è tenuta per il periodo di tempo previsto dalla normativa vigente alla conservazione della documentazione, con l'indicazione dei soggetti eroganti, relativa alle risorse economiche derivanti da eredità, donazioni e legati, contributi dello Stato, delle regioni, degli enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari, contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali, entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati, nonché, per le erogazioni liberali degli associati e dei terzi, della documentazione relativa alle erogazioni liberali se finalizzate alle detrazioni di imposta e alle deduzioni dal reddito imponibile.

Art. 20

(Durata dell'esercizio finanziario ed approvazione dei Bilanci)

20.1. L'esercizio finanziario decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

20.2. Per ogni esercizio viene predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo - o in alternativa il bilancio sociale nel caso di superamento delle soglie previste dal Codice del Terzo Settore - e quello preventivo, che l'Assemblea deve approvare entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio precedente.

20.3. I bilanci devono rimanere depositati presso la sede dell'associazione nei quindici giorni che precedono l'assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura.

20.4. L'eventuale avanzo di gestione e il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

20.5. Vigè il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale a fondatori, associati, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, durante la vita

Sessantafiduciari

Conf. Unio

Chiesta Testimonianza

Roberto Casarini *Falla* *Luca* *Severino* *Carla Pavarone*
Antonio *Anna* *14* *Costa* *Sto* *Finello* *D. Bona*
Francesca *Del* *Monte* *de* *Luca* *Cristina* *Pinelli*
Luca *Luca* *Luca* *Luca* *Luca* *Luca* *Luca*

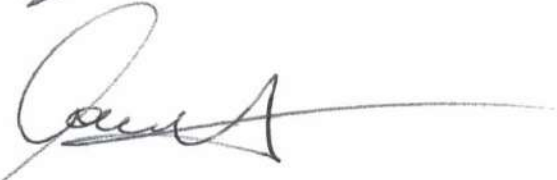
Luca *Luca*

24.1. Per tutto quanto non contemplato nel presente Statuto, si applicano, il Codice del Terzo Settore e le disposizioni attuative dello stesso, oltre che il codice civile e le relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili.

Godia Paromb



Saraleona
del Muro



Roberto

Lorenzo

Francesco

Cristina

Roberto

Luigi

Renzo

Roberto

Luigi

Giuseppe

Luigi



Luigi

Luigi

Luigi